

Приложение 1
к приказу директора
МАУ ДО "ДШИ им. С.В. Рахманинова"
№ 70 (ОД-22) от 16 августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета культуры
Администрации Старорусского
муниципального района
Дмитриев А.О.
16 августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАУ ДО ДШИ им.С.В.Рахманинова
Л.В.Гуськова

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом школы
16 августа 2021 г.

ПОРЯДОК

**определения платы для физических и юридических лиц за образовательные услуги,
оказываемые сверх установленного государственного (муниципального) задания
МАУ ДО «ДШИ им. С.В. Рахманинова»**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определения платы для физических и юридических лиц за образовательные услуги, оказываемые сверх установленного государственного (муниципального) задания (далее Порядок) устанавливает правила определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы) (далее – платные образовательные услуги), относящиеся к основным видам деятельности МАУ ДО «ДШИ им. С.В. Рахманинова» (далее - исполнитель).

1.2 Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен на платные образовательные услуги (далее - цены) и не распространяется на иные виды деятельности исполнителя, не являющиеся основными, в соответствии с его уставом;

1.3 Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг и услуг, осуществляемых в рамках установленного государственного (муниципального) задания.

Перечень платных образовательных устанавливается с учетом материально - технической базы, численного состава и квалификации педагогических работников, спроса на платную образовательную услугу.

1.4 Исполнитель обязан своевременно и в доступном месте предоставлять физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о возможности и условиях получения платных услуг, а так же о размере (по форме согласно «Приложению А» данного порядка) и порядке оплаты.

2. Определение цены на платные образовательные услуги

2.1 Учреждение самостоятельно утверждает размер платы за оказываемые им платные услуги, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2 Размер платы определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуги экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг, в том числе исходя из условий, определенных пунктом 1.3 настоящего Положения и устанавливается руководителем учреждения.

2.3 Размер платы в расчете на единицу оказания платных образовательных услуг не может быть ниже величины нормативных затрат на оказание аналогичной государственной услуги в отношении контингента, принимаемого на обучение на соответствующий учебный год, определенных в том числе с учетом формы обучения.

2.4 В целях определения размера платы за единицу оказания платных образовательных услуг используется метод прямого расчёта (прямой учет всех элементов затрат). Расчеты ведутся с учетом затрат производимых в летних период, т.е затраты финансового года делятся на 9 учебных месяцев.

2.5 Затраты исполнителя подразделяются на:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе её предоставления;

- затраты на развитие материальной базы исполнителя.

2.6 К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной образовательной услуги, относятся:

- затраты на персонал (педагогических работников), непосредственно участвующий в процессе оказания платной образовательной услуги;

- затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной образовательной услуги.

2.7 Затраты на педагогических работников включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, с учетом отпускных, премиальных, компенсационных и прочих выплат;

- затраты на командировки педагогических работников, связанные с предоставлением платной образовательной услуги;

- суммы вознаграждения педагогическим работникам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам для оказания услуги.

Ежемесячные затраты на оплату труда и начисления на выплаты педагогическим работникам входящих в штат исполнителя рассчитываются путем умножения ставки (по высшей категории) заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю на оказание данной образовательной услуги и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю (18 часов). При проведении групповых занятий, полученное произведение делится на минимальное количество обучающихся в группе (10 человек - групповые занятия, 4 человека - мелкогрупповые занятия).

Данный расчёт проводится по каждому педагогическому работнику, участвующему в оказании соответствующей платной образовательной услуги, и определяются по формуле:

$Z_{оп} = \Sigma (СТч * 12мес) * Нфакт / Ннорм / 9мес$, где:

$Z_{оп}$ – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического работника;

СТч – ставка по тарификации сотрудников из числа педагогических работников (включая начисления на выплаты по оплате труда);

Нфакт – фактическая недельная нагрузка, при оказании платной образовательной услуги

Ннорм – норма часов педагогической работы в неделю.

Расчёт затрат на оплату труда педагогических работников, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги, приводится по форме в Приложении В.

2.8 Ежемесячные затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, рассчитываются исходя из показателей за прошлый календарный год и включают в себя:

- затраты на мягкий инвентарь;

- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

- затраты на приобретение канц.товаров;

- затраты на другие материальные запасы;

- затраты на приобретение музыкальных инструментов, техники, мебели, используемых во время обучения;

- затраты на материалы для ремонта и содержания основных средств и помещений.

Ежемесячные затраты на приобретение материальных запасов, основных средств, расходов на содержание на одного ученика в месяц рассчитываются как стоимость затрат, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги в течение учебного года деленное на количество обучающихся, воспользовавшихся платной образовательной услугой и деленное на девять учебных месяцев.

Расчёт затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги, производится в Приложении Г.

2.9 Затраты на развитие материальной базы исполнителя закладываются для каждой платной образовательной услуги индивидуально. Сумма средств направляемых на развитие материально - технической базы исполнителя, заложенная в цену каждой платной образовательной

услуги, устанавливается исходя из потребностей исполнителя, востребованности данной конкретной платной образовательной услуги и платежеспособной возможности населения.

2.10 Затраты на развитие материально-технической базы включают:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно – управленческого и хозяйственного персонала исполнителя в размере не более 50% суммы затрат на оплату труда педагогических работников;

- прочие затраты:

а) нормативные затраты на командировки персонала;

б) затраты на повышение квалификации персонала;

в) затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение пользовательских прав на программное обеспечение);

г) затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые исполнителем при оказании платной образовательной услуги;

д) затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видео-наблюдения, «тревожных кнопок», контроля доступа в здание и т. п.), затраты на обустройство интерьера;

е) затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т. п.);

ж) затраты на текущий ремонт по видам основных фондов;

з) затраты на содержание прилегающей территории;

и) затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной образовательной услуги);

к) затраты на уборку помещений, санитарную обработку помещений;

л) затраты на оплату налогов (кроме налогов и взносов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

м) расходы по предоставлению стипендий обучающимся школы;

н) затраты на приобретение ГСМ.

о) прочие расходы (участие в различных семинарах, конкурсах, пленэрах; устранение предписание контролирующих органов и прочие расходы возникающие в процессе деятельности исполнителя и т.д.)

2.11 Расчёт цены на платную образовательную услугу производится в Приложении Д.

Расчет цены производится по формуле, и округляется до десятков рублей:

$Ц_{Усл} = 3_{усл} + СР + 3_{пл ахп}$, где:

$Ц_{Усл}$ – цена за платную образовательную услугу

$3_{усл}$ – затраты на оказание платной образовательной услуги

$СР$ - средства на развитие материальной базы исполнителя

$3_{пл ахп}$ – заработная плата административно - хозяйственного персонала.