

Приложение 2

к приказу «Об утверждении Положения о порядке оказания дополнительных образовательных услуг, и Порядка определения платы за оказание платных образовательных услуг

МАУ ДО «ДШИ им. С.В. Рахманинова»
№ 61/ОД-27 от 17 августа 2016 года

ПОРЯДОК

определения платы за оказание платных образовательных услуг

МАУ ДО «ДШИ им. С.В. Рахманинова», для граждан и юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения платы за оказание платных образовательных услуг (далее – Порядок), относящихся к основным видам деятельности МАУ ДО «ДШИ им. С.В. Рахманинова», (далее - исполнитель), разработан в соответствии с пунктами 6,7 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006г. №174 ФЗ «Об автономных учреждениях», относящихся в соответствии с уставом исполнителя к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее – платные образовательные услуги);

1.2. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен на платные образовательные услуги (далее - цены) и не распространяется на иные виды деятельности исполнителя, не являющиеся основными в соответствии с его уставом;

1.3. В случаях, если действующим законодательством предусматривается оказание исполнителем платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

1.4. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платной образовательной услуги в зависимости от материально - технической базы, численного состава и квалификации педагогических работников, спроса на платную образовательную услугу;

1.5. Стоимость платной образовательной услуги определяется на основе расчёта экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затрат);

1.6. Исполнитель обязан своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных образовательных услуг и их стоимости по форме согласно «Приложению А» данного порядка.

2. Определение цены на платные образовательные услуги

2.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной образовательной услуги с учётом спроса на платную образовательную услугу, требований к качеству платной образовательной услуги, а также с учетом положений нормативных правовых актов.

2.2. Для расчёта затрат на оказание платной образовательной услуги используется метод прямого расчёта (прямой учет всех элементов затрат). Расчеты ведутся в том числе и с учетом затрат производимых в летних период, т.е затраты финансового года делятся на 9 учебных месяцев.

2.3. Затраты исполнителя подразделяются на:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе её предоставления;

- затраты на развитие материальной базы исполнителя.

2.4.К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной образовательной услуги, относятся:

- затраты на персонал (педагогических работников), непосредственно участвующий в процессе оказания платной образовательной услуги;

- затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной образовательной услуги.

2.5. Затраты на педагогических работников включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, с учетом отпускных, премиальных и прочих выплат;

- затраты на командировки педагогических работников, связанные с предоставлением платной образовательной услуги;

- суммы вознаграждения педагогическим работникам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам для оказания Услуги.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты педагогических работников входящих в штат исполнителя рассчитываются путем умножения ставки (по высшей категории) заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю на оказание данной образовательной услуги и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю (18 часов)

Данный расчёт проводится по каждому педагогическому работнику, участвующему в оказании соответствующей платной образовательной услуги, и определяются по формуле:

$Z_{оп} = \Sigma (СТч * 12мес) * N_{факт} / N_{норм} / 9мес$, где:

$Z_{оп}$ – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического работника;

$СТч$ – ставка по тарификации сотрудников из числа педагогических работников (включая начисления на выплаты по оплате труда);

$N_{факт}$ – фактическая недельная нагрузка, при оказании платной образовательной услуги

$N_{норм}$ – норма часов педагогической работы в неделю.

Расчёт затрат на оплату труда педагогических работников, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги, приводится по форме в Приложении В.

Затраты на оплату труда педагогических работников по договорам гражданско-правового характера подготовительного отделения на основе самокупаемости, рассчитываются согласно приказа исполнителя на текущий учебный год «Об организации подготовительного отделения на основе самокупаемости».

2.6. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, рассчитываются исходя из показателей за прошлый календарный год и включают в себя:

- затраты на мягкий инвентарь;

- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

- затраты на приобретение канц.товаров;
- затраты на другие материальные запасы;
- затраты на приобретение музыкальных инструментов, техники, мебели, используемых во время обучения;
- затраты на материалы для ремонта и содержания основных средств и помещений.

Ежемесячные затраты на приобретение материальных запасов/ основных средств/ расходов на содержание на одного ученика в месяц рассчитываются как стоимость затрат, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги в течение учебного года деленное на количество обучающихся, воспользовавшихся платной образовательной услугой и деленное на девять учебных месяцев.

Расчёт затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги, производится в Приложении Г.

2.7 Затраты на развитие материальной базы исполнителя закладываются для каждой платной образовательной услуги индивидуально. Сумма средств направляемых на развитие материально - технической базы исполнителя, заложенная в цену каждой платной образовательной услуги, устанавливается исходя из потребностей исполнителя, востребованности данной конкретной платной образовательной услуги и платежеспособной возможности населения.

2.8 Затраты на развитие материально-технической базы включают:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно – управленческого и административно-хозяйственного персонала исполнителя;

- прочие затраты:

- а) нормативные затраты на командировки персонала;
- б) затраты на повышение квалификации персонала;
- в) затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение пользовательских прав на программное обеспечение);
- г) затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые исполнителем при оказании платной образовательной услуги;
- д) затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видео-наблюдения, «тревожных кнопок», контроля доступа в здание и т. п.), затраты на обустройство интерьера;
- е) затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т. п.);
- ж) затраты на текущий ремонт по видам основных фондов;
- з) затраты на содержание прилегающей территории;
- и) затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной образовательной услуги);
- к) затраты на уборку помещений, санитарную обработку помещений;
- л) затраты на оплату налогов (кроме налогов и взносов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- м) расходы по предоставлению стипендий обучающимся школы;
- н) затраты на приобретение ГСМ.

о) прочие расходы (участие в различных семинарах, конкурсах, пленэрах; устранение предписание контролирующих органов и прочие расходы возникающие в процессе деятельности исполнителя и т.д.)

2.9. Затраты на оплату труда административно – хозяйственного персонала исполнителя устанавливаются в размере 15% стоимости услуги.

2.10. Расчёт цены на платную образовательную услугу производится в Приложении Д.

Расчет цены производится по формуле, и округляется до десятков рублей:

$Ц_{Усл} = З_{усл} + СР + З_{пл ахп}$, где:

ЦУсл – цена за платную образовательную услугу

З усл – затраты на оказание платной образовательной услуги

СР - средства на развитие материальной базы исполнителя

Зпл ахп – заработная плата административно - хозяйственного персонала.